

Số: /QĐ-BCĐNNMT

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ của thành viên Ban Chỉ đạo  
của Bộ Nông nghiệp và Môi trường về phát triển khoa học, công nghệ,  
đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06

### TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO CỦA BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG VỀ PHÁT TRIỂN KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ, ĐỔI MỚI SÁNG TẠO, CHUYỂN ĐỔI SỐ VÀ ĐỀ ÁN 06

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về  
đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số  
quốc gia;

Căn cứ Nghị định số 35/2025/NĐ-CP ngày 25/02/2025 của Chính phủ quy  
định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nông nghiệp và  
Môi trường;

Căn cứ Quyết định số 3368/QĐ-BNNMT ngày 22/8/2025 của Bộ trưởng Bộ  
Nông nghiệp và Môi trường về kiện toàn Ban Chỉ đạo của Bộ Nông nghiệp và  
Môi trường về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số  
và Đề án 06;

Căn cứ Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo của Bộ Nông nghiệp và Môi  
trường về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và  
Đề án 06;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Khoa học và Công nghệ,

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Phân công nhiệm vụ của thành viên Ban Chỉ đạo của Bộ Nông  
nghiệp và Môi trường về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển  
đổi số và Đề án 06 (sau đây viết tắt là Ban Chỉ đạo), cụ thể như sau:

### 1. Quyền Bộ trưởng Trần Đức Thắng, Trưởng Ban Chỉ đạo

a) Lãnh đạo, chỉ đạo chung, chịu trách nhiệm về toàn bộ hoạt động của Ban  
Chỉ đạo.

b) Chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; ký ban hành các quyết định, kế  
hoạch công tác và các văn bản của Ban Chỉ đạo.

## **2. Thứ trưởng, Phó Trưởng ban Thường trực Phùng Đức Tiến**

a) Thường trực, giúp Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo.

b) Tổ trưởng Tổ Công tác về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số (trừ các nhiệm vụ liên quan đến xây dựng cơ sở dữ liệu, dịch vụ công, chuyển đổi số gắn với Đề án 06).

c) Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo theo dõi, đôn đốc triển khai các nhiệm vụ được giao về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 (trừ các nhiệm vụ liên quan đến xây dựng cơ sở dữ liệu, dịch vụ công, chuyển đổi số gắn với Đề án 06).

d) Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo ký công văn, báo cáo định kỳ gửi Ban Chỉ đạo Trung ương về các nội dung được giao làm Tổ trưởng.

## **3. Thứ trưởng, Phó Trưởng ban Trần Quý Kiên**

a) Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo trong lĩnh vực Chuyển đổi số và Đề án 06.

b) Tổ trưởng Tổ Công tác về chuyển đổi số và triển khai Đề án 06 (các nhiệm vụ liên quan đến xây dựng cơ sở dữ liệu, dịch vụ công, chuyển đổi số gắn với Đề án 06).

c) Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo theo dõi, đôn đốc triển khai các nhiệm vụ được giao về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 (các nhiệm vụ liên quan đến xây dựng cơ sở dữ liệu, dịch vụ công, chuyển đổi số gắn với Đề án 06).

d) Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo ký công văn, báo cáo định kỳ gửi Ban Chỉ đạo Trung ương về các nội dung được giao làm Tổ trưởng.

## **4. Thứ trưởng, Phó Trưởng ban Võ Văn Hưng**

a) Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo trong lĩnh vực Cải cách hành chính.

b) Tổ trưởng Tổ Công tác về Cải cách hành chính.

c) Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo theo dõi, đôn đốc triển khai các nhiệm vụ được giao thuộc phạm vi các công việc được giao làm Tổ trưởng.

d) Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo ký công văn, báo cáo định kỳ gửi Ban Chỉ đạo Trung ương về các nội dung được giao làm Tổ trưởng.

## **5. Ông Nguyễn Văn Long, Vụ trưởng Vụ Khoa học và Công nghệ, Thành viên, Thư ký Ban Chỉ đạo**

a) Tham mưu chỉ đạo, điều hành, đôn đốc triển khai các nhiệm vụ thường xuyên của Ban Chỉ đạo.

b) Giúp Phó Trưởng ban Thường trực Phùng Đức Tiến điều hành công việc thường xuyên của Tổ do Thứ trưởng Phùng Đức Tiến làm Tổ trưởng. Tổng hợp báo cáo, báo cáo định kỳ của Tổ gửi Ban Chỉ đạo.

c) Thực hiện nhiệm vụ theo chức năng tham mưu, quản lý về khoa học công nghệ và phân công của Lãnh đạo Ban.

d) Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả triển khai nhiệm vụ được phân công.

đ) Chuẩn bị nội dung họp; tổng hợp báo cáo; đầu mối liên hệ với Ban Chỉ đạo Trung ương.

#### **6. Ông Lê Phú Hà, Cục trưởng Cục Chuyển đổi số, Thành viên**

a) Giúp Phó Trưởng ban Trần Quý Kiên điều hành công việc thường xuyên của Tổ công tác do Thứ trưởng Trần Quý Kiên làm tổ trưởng. Tổng hợp Báo cáo, báo cáo định kỳ của Tổ gửi Ban Chỉ đạo.

b) Theo dõi, đôn đốc, phối hợp với các đơn vị tổng hợp tình hình triển khai các nhiệm vụ được giao.

c) Đầu mối, phối hợp các đơn vị khác; định kỳ báo cáo Ban Chỉ đạo, Tổ công tác theo nhiệm vụ được phân công.

#### **7. Ông Phạm Tân Tuyền, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Thành viên**

a) Giúp Phó Trưởng ban Võ Văn Hưng điều hành công việc thường xuyên của Tổ Cải cách hành chính. Tổng hợp Báo cáo, Báo cáo định kỳ của Tổ gửi Ban Chỉ đạo.

b) Theo dõi, đôn đốc, phối hợp với các đơn vị tổng hợp tình hình triển khai các nhiệm vụ được giao.

c) Đầu mối, phối hợp các đơn vị khác, định kỳ báo cáo Ban Chỉ đạo, Tổ công tác theo nhiệm vụ được phân công.

#### **8. Các thành viên khác của Ban Chỉ đạo**

a) Là đầu mối giúp Ban Chỉ đạo, Tổ trưởng Tổ công tác tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo chức năng quản, nhiệm vụ được giao.

b) Đầu mối, phối hợp các đơn vị khác, định kỳ báo cáo Ban Chỉ đạo, Tổ công tác theo nhiệm vụ được phân công.

**Điều 2.** Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được phân công; định kỳ báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo kết quả triển khai và kịp thời đề xuất các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các thành viên Ban Chỉ đạo, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Bộ và các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- BCD của Chính phủ (để báo cáo);
- Bộ trưởng;
- Các Thứ trưởng;
- Thành viên BCD (để thực hiện);
- Các đơn vị thuộc Bộ (để thực hiện);
- Lưu: VT, KHCN.

**TRƯỞNG BAN**

**Trần Đức Thắng**  
**Q. BỘ TRƯỞNG**

**BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG**